

ขอบเขตการดำเนินงาน (TOR)
โครงการปรับปรุงระบบดักไขมัน และระบบบำบัดน้ำเสีย
และปรับปรุงพื้นที่ด้านหลังอาคารสิริกิริชัย ยูวพุทธิกสมาคมแห่งประเทศไทยฯ (ศูนย์ ๑)
เลขที่ ๔ ซอยเพชรเกษม ๕๔ แยก ๖ แขวงบางด้วนเขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ

ข้อ ๑ บทนำ

ด้วย ยูวพุทธิกสมาคมแห่งประเทศไทยฯ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ซึ่งเป็นองค์การเผยแผ่พระพุทธศาสนา โดยเน้นการส่งเสริมการปฏิบัติธรรมในแนวทางมหาสติปัฏฐานสี่ ให้เข้าถึงเยาวชนและคนรุ่นใหม่อย่างเป็นรูปธรรมมากกว่า ๖๐ ปี และได้ขยายสาขาออกไปยังภูมิภาคต่างๆ เพื่อตอบสนองต่อการเข้าถึงธรรมะของบุคคลทุกเพศทุกวัยได้อย่างกว้างขวาง

ยูวพุทธิกสมาคมแห่งประเทศไทยฯ สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ ๔ ซอยเพชรเกษม ๕๔ แยก ๖ แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพมหานคร

ข้อ ๒ เอกสารประกอบประกาศจัดจ้าง ซึ่งประกอบไปด้วย

๒.๑ เอกสารหมายเลข ๑ ขอบเขตของงานการจัดจ้างผู้รับเหมา (ฉบับนี้)	จำนวน	๖	หน้า
๒.๒ เอกสารหมายเลข ๒ แบบแสดงขอบเขตโครงการก่อสร้าง	จำนวน	๑	หน้า
๒.๓ เอกสารหมายเลข ๓ (ร่าง) สัญญาจ้าง	จำนวน	๗	หน้า
๒.๔ เอกสารหมายเลข ๔ แผนที่รับ/ส่งเอกสาร และแสดงที่ตั้งสถานที่ก่อสร้างจำนวน		๑	หน้า

ข้อ ๓ วัตถุประสงค์

ยูวพุทธิกสมาคมแห่งประเทศไทยฯ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ต่อไปนี้ในเอกสารนี้เรียกว่า “ยูวพุทธิก” มีความประสงค์จะประกวดราคาจัดจ้างผู้รับจ้างเพื่อดำเนินการระบบดักไขมันและระบบน้ำเสีย และปรับปรุงพื้นที่ด้านหลังอาคารสิริกิริชัย ยูวพุทธิกสมาคมแห่งประเทศไทยฯ (ศูนย์ ๑) สถานที่ก่อสร้าง ยูวพุทธิกสมาคมแห่งประเทศไทยฯ (สำนักงานใหญ่) ซึ่งจะเริ่มการก่อสร้าง ดังมีขอบเขตงานว่าจ้างตามรายละเอียด ข้อ ๕.

ข้อ ๔ ลักษณะโครงการ

โครงการก่อสร้างปรับปรุงระบบดักไขมันและระบบน้ำเสีย และปรับปรุงพื้นที่ด้านหลังอาคารสิริกิริชัย ยูวพุทธิกสมาคมแห่งประเทศไทยฯ (สำนักงานใหญ่) เป็นโครงการที่จะต้องให้ความสำคัญในการก่อสร้าง เนื่องจากเป็นการก่อสร้างที่ต้องใช้เครื่องจักรในงานก่อสร้างหลากหลายชนิดเพื่อให้งานเป็นไปตามรูปแบบ อีกทั้งยังต้องระมัดระวังมิให้เกิดความเสียหายแก่อาคารใกล้เคียงที่มีอยู่เดิม รวมทั้งมิให้เกิดอันตรายแก่ผู้ใช้งานในอาคาร

ข้อ ๕ ขอบเขตงานว่าจ้างโดยสังเขป

๕.๑ งานสำรวจและตรวจสอบสถานที่ก่อสร้าง

งานก่อสร้างนี้เป็นสัญญาในลักษณะเหมาจ่ายผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อการสำรวจสถานที่ก่อสร้าง เพื่อให้ทราบถึงปัญหาและเงื่อนไขต่างๆ ที่อาจเป็นอุปสรรคต่อการก่อสร้างก่อนการเสนอราคา รวมทั้งต้องทำงานให้สอดคล้องตามเกณฑ์กำหนดในการออกแบบมาตรฐานงานวิศวกรรม และรับผิดชอบการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติการควบคุมอาคาร รวมทั้งต้องปฏิบัติตาม กฎหมายแรงงานและกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๕.๒ งานควบคุมงานก่อสร้าง

ผู้รับจ้างจะต้องแต่งตั้งตัวแทนผู้มีอำนาจเป็นผู้แทนประจำสถานที่ก่อสร้าง ตลอดระยะเวลาที่ดำเนินการก่อสร้าง ค่าแนะนำใดๆ ก็ตามที่สถาปนิก วิศวกรผู้ออกแบบ หรือผู้แทนผู้ว่าจ้างได้ให้แก่ผู้แทนของผู้รับจ้าง

จะต้องถือว่าเป็นคำแนะนำโดยตรงของผู้ว่าจ้างที่ให้แก่ผู้รับจ้าง ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะไม่เปลี่ยนผู้แทนของผู้รับจ้าง ก่อนที่จะได้รับอนุมัติจากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนผู้ว่าจ้าง

๕.๓ งานระบบความปลอดภัย

ผู้รับจ้างต้องจัดหาวัสดุเครื่องมือและอุปกรณ์ด้านความปลอดภัย และระบบงานการป้องกันภัย (Safety) ในระหว่างปฏิบัติการก่อสร้าง ตลอดจนการซ่อมคืนสภาพ ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานเดิมตลอดจนชดเชยค่าเสียหายให้ผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการก่อสร้าง อีกทั้งต้องปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัยและกฎหมายด้านอื่นๆที่เกี่ยวข้องด้วย

๕.๔ งานเตรียมการ

๕.๔.๑ งานรื้อถอนวัสดุ

ผู้รับจ้างงานจะต้องดำเนินการรื้อถอนวัสดุที่มีอยู่ก่อนการทำงาน แยกประเภทกองไว้เพื่อให้ทางโครงการพิจารณา หากโครงการไม่ใช้งานให้ผู้รับจ้างงานขนเศษวัสดุทิ้งภายนอกโครงการ ได้แก่

- ▶ งานรื้อถอนห้องน้ำด้านหลังอาคารสิริ กรินชัย
- ▶ งานรื้อถอนพื้นคอนกรีตด้านหลังและด้านข้าง อาคารสิริ กรินชัย
- ▶ งานรื้อถอนห้องเก็บขยะ ห้องเก็บของ และบ้านพัก ๒ ชั้น เพื่อใช้เป็นทางเข้าออกงานก่อสร้าง
- ▶ งานปรับปรุงพื้นที่สวนเดิม ชั้น ๒

๕.๔.๒ งานป้องกันความเสียหายจากงานรื้อถอนและจากงานก่อสร้างใหม่

ผู้รับจ้างงานจะต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่จะใช้ในการป้องกันพื้นที่ใกล้เคียง เช่น พื้นเดิม กระจก ทำแนวที่จะมีการรื้อถอนวัสดุออก เป็นต้น

๕.๕ งานปรับปรุง ก่อสร้างใหม่

- ๑) งานปรับปรุงพื้นคอนกรีต
- ๒) งานติดตั้งถังดักไขมันและถังบำบัดน้ำเสีย
- ๓) งานสร้างห้องเก็บของ ชั้น ๑
- ๔) งานสร้างห้องเก็บของ ชั้น ๒
- ๕) งานก่อสร้างหลังคาคลุมพื้นที่ล้างจาน
- ๖) งานก่อสร้างห้องปั้มน้ำ
- ๗) งานติดตั้งปรับปรุงอุปกรณ์ก๊าซหุงต้ม หัวเตา และระบบดูดควัน ในห้องครัว
- ๘) งานติดตั้งระบบท่อน้ำดับเพลิง FHC

๕.๖ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำ SHOP DRAWING ในกรณีที่มีแบบมีความขัดแย้งกับหน้างาน และจัดส่ง ASBUILT DRAWING ในงวดงานสุดท้ายให้กับผู้ว่าจ้างงาน

ข้อ ๖ คุณสมบัติของผู้ยื่นซองประกวดราคา

ผู้ประสงค์จะยื่นซองประกวดราคา ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๖.๑ เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนภายใต้กฎหมายของประเทศไทย

- ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลบัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุม
- บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

๖.๒ มีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๖.๓ ต้องแสดงรายละเอียดสถานะการเงินของห้างหุ้นส่วนจำกัด/บริษัท ย้อนหลัง ๒ ปี

๖.๔ มีผลงานด้านการงานงานก่อสร้างปรับปรุง ด้านระบบบำบัดน้ำเสีย ถังเก็บน้ำประปาคอนกรีต ระบบปรับปรุงคุณภาพน้ำประปา โครงสร้างอาคาร หรืออาคารใต้ดิน หรือประเภทเดียวกันมาไม่น้อยกว่า ๕ ปี มีมูลค่างานสัญญาเดียวไม่น้อยกว่า ๒.๕ ล้านบาท โดยเป็นผลงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จในช่วงที่ผ่านมาไม่เกิน ๕ ปี ทั้งนี้ ต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานและหรือสัญญาจ้างเหมางาน เสนอผู้ว่าจ้างงานพิจารณา

๖.๕ จะต้องมิวิศกรระดับสามัญวิศวกรประจำบริษัท

๖.๖ จะต้องมีวิศวกรระดับภาคีวิศวกรประจำโครงการ โดยผู้รับจ้างงานจะต้องแสดงเอกสารของวิศวกรระดับภาคีวิศวกร และภาคีสถาปนิกยื่นยื่นเข้าร่วมงาน

๖.๗ จะต้องแสดงแผนงานก่อสร้างปรับปรุงโครงการฯ เสนอต่อคณะกรรมการพิจารณา

๖.๘ จะต้องแสดงแผนกำลังพล ทีมงาน ปริมาณบุคลากรโครงการฯ เสนอต่อคณะกรรมการพิจารณา

๖.๙ ผู้เสนองานต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้คืนบุคคล หรือบุคคลอื่น เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๖.๑๐ ผู้เสนองานต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนองานได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๖.๑๑ ผู้เสนอราคาจะต้องเข้ารับฟังการชี้แจงรายละเอียดงานจากตัวแทนผู้ว่าจ้างและดูสถานที่ก่อสร้างจริง

ข้อ ๗ ค่าจ้างและการจ่ายเงินค่าจ้าง

๗.๑ ยิวพุทธฯ กำหนดงบประมาณโครงการนี้ไว้เป็นเงินจำนวน ๕,๐๐๐,๐๐๐ (ห้าล้านบาทถ้วน) การก่อสร้างโครงการนี้จะต้องดำเนินก่อสร้างแล้วเสร็จสมบูรณ์ ภายในระยะเวลาดำเนินการ ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗.๒ กำหนดวันจ่ายค่าจ้าง

ยิวพุทธฯ จะจ่ายค่าจ้างทุก ๑๕ วัน (เดือนละ ๒ ครั้ง) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อตกลงจ้างภายในกรอบหน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนดให้แล้วเสร็จ ผู้รับจ้างต้องจัดทำหนังสือส่งงานและขอเบิกค่าจ้างเสนอต่อยิวพุทธฯ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับงานให้แล้วเสร็จ แล้วผู้รับจ้างวางบิลกับฝ่ายบัญชีของยิวพุทธฯ ภายในวันพุธสัปดาห์ที่ ๑ และ ๓ ของแต่ละเดือน และยิวพุทธฯ จะพิจารณาจ่ายค่าจ้างในแต่ละงวดงานให้กับผู้รับจ้างทุกวันศุกร์สัปดาห์ที่ ๒ และ ๔ ของเดือน

ดังมี รายละเอียดปรากฏตามเอกสารหมายเลข ๓ (ร่าง)สัญญาจ้าง

ข้อ ๘ ผู้เสนอราคาต้องศึกษาและพิจารณาเอกสาร เงื่อนไขต่างๆ

๘.๑ ผู้เสนอราคาต้องศึกษาและพิจารณาเอกสารเงื่อนไขต่างๆ รวมทั้ง(ร่าง)สัญญาจ้างที่แนบมาพร้อมนี้ โดยละเอียดก่อนนำเสนอราคา และผู้เสนอราคาต้องสำรวจและตรวจสอบสถานที่ที่จะทำการก่อสร้าง พร้อมทั้งบริเวณใกล้เคียง โดยเสียค่าใช้จ่ายและความเสี่ยงของผู้เสนอราคาและต้องหาข้อมูลที่จำเป็นทั้งหลายซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการกระทบกระเทือนการเสนอราคาของตน

๘.๒ ผู้เสนอราคาต้องหาข้อมูลต่างๆ ในการกำหนดราคาที่ดินจะเสนอเองและไม่อาจเรียกร้องให้มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนเงินที่เสนอ โดยอาศัยเหตุผลที่ว่าตนมิได้มีข้อมูลที่ถูกต้องหรือโดยการอ้างว่ามีการหลอกลวงหรือได้ข้อมูลมาผิดหรือเพราะเหตุอื่นก็ตาม ยกเว้นได้รับข้อแนะนำหรือคำแนะนำจากเจ้าของโครงการเป็นลายลักษณ์อักษร

๘.๓ ถ้าปรากฏว่ามีข้อสงสัยหรือเคลือบแคลงเกี่ยวกับความหมายของส่วนใดในเอกสารในการประมูลราคาหรือเกี่ยวข้องกับสิ่งที่ผู้รับจ้างตามสัญญาจะต้องกระทำหรือต้องไม่กระทำหรือเกี่ยวข้องกับข้อกำหนดการประมูลราคานี้ หรือเกี่ยวข้องกับเรื่องหรือสิ่งอันใดที่เกี่ยวข้องกับสัญญาออกแบบและบริหารโครงการแล้ว ผู้เสนอราคาที่จะประมูลจะต้องแจ้งข้อสงสัยหรือความเคลือบแคลงนั้นต่อเจ้าของโครงการก่อนการเสนอราคา

๘.๔ ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาเกี่ยวกับค่าจ้างบุคลากรสำนักงาน ตลอดจนค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวัสดุ เครื่องใช้ อุปกรณ์สำนักงาน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบสาธารณูปโภคและความปลอดภัย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าธรรมเนียมต่างๆ ในการเสนอราคาครั้งนี้ ยกเว้นค่าน้ำประปาและค่าไฟฟ้าที่ใช้ในการก่อสร้างไม่ต้องเสนอ

ข้อ ๙ กำหนดการประมูลงานก่อสร้าง

ยิวพุทธิกสมาคมแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ ขอเชิญผู้ที่สนใจที่จะเข้าร่วมประมูลงานตามกำหนดการต่อไปนี้

๙.๑ ซื้อชุดแบบรายการและเอกสารประกวดราคาจ้าง

- ตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น.
- ชุดละ ๑,๐๐๐ บาท โดยผู้ซื้อต้องชำระเป็นเงินสด
- สถานที่ซื้อแบบ : ยุวพุทธิกสมาคมแห่งประเทศไทยฯ (สำนักงานใหญ่)
ซอยเพชรเกษม ๕๔ แยก ๖ แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ

๙.๒ ฟังการชี้แจงแบบและดูสถานที่ก่อสร้าง

- ในวันอังคารที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐ น.
- สถานที่ : ยุวพุทธิกสมาคมแห่งประเทศไทยฯ (สำนักงานใหญ่)
ซอยเพชรเกษม ๕๔ แยก ๖ แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ

๙.๓. ส่งข้อซักถาม และตอบข้อสงสัย

- ส่งข้อซักถาม ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๒.๐๐ น.
- วิธีการส่งข้อซักถาม โดยทางอีเมล ybatoffice@ybat.org
- ยุวพุทธิกฯ ตอบข้อสงสัยภายในวันเสาร์ที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๗.๐๐ น.

๙.๔ ยื่นซองเสนอราคา

- ๑) ผู้เสนองานจะต้องจัดทำข้อเสนอเป็นภาษาไทยตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกาศเชิญชวนนี้และยื่นซองใบเสนองานที่ปิดผนึกเรียบร้อยโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วนลงลายมือชื่อของผู้เสนองานให้ชัดเจน โดยไม่มีการขูดลบหรือแก้ไข หากมีการขูด ลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนองานพร้อมประทับตรา(ถ้ามี)กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง ทั้งนี้ ผู้เสนองานจะต้องรับผิดชอบต่องานที่ตนได้เสนอไว้ในครั้งนี้และจะถอนการเสนองานมิได้
- ๒) ก่อนยื่นซองเสนองาน ผู้เสนองานจะต้องตรวจดูรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกาศเชิญชวนทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นใบเสนองานตามเงื่อนไขในเอกสารประกาศเชิญชวน
- ๓) ผู้เสนองานจะต้องยื่นซองเสนองานที่ปิดผนึกซองเรียบร้อย ประกอบด้วยเอกสารอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - ๓.๑ หนังสือนำเสนอและหนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนองานมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนองานแทน
 - ๓.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิคจะต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยดังต่อไปนี้ (อย่างละ ๑ ชุด)
 - ๑) เอกสารแสดงคุณสมบัติและผลงานของผู้ประสงค์เสนอราคาตามรายละเอียดในข้อ ๖.
 - ๒) รายละเอียดของแผนงาน (Work Plan) ที่สอดคล้องกับข้อกำหนดของงาน
 - ๓) ผังบุคลากรและเครื่องมือ เครื่องจักร ที่จะปฏิบัติงานในโครงการฯ
 - ๓.๓ ข้อเสนอด้านราคาตามรูปแบบที่กำหนด โดยหน่วยเป็นเงินบาทและรวมภาษีทุกประเภทให้ชัดเจน (ส่งเป็นเอกสาร ๑ ชุด พร้อมไฟล์ excel ๑ ชุด)
 - ๓.๔ หนังสือสัญญาค้ำประกันการปฏิบัติตามข้อกำหนดประมูลราคา (Tender Bond) ผู้เสนอราคาจะต้องส่งหนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือแคชเชียร์เช็ค หรือเช็คเงินสดเพื่อค้ำประกันการประมูลราคาให้แก่เจ้าของโครงการในวันยื่นซองประมูลราคาเป็นจำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) เพื่อเป็นการประกันการเข้าทำสัญญากับเจ้าของโครงการเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน (หกสิบวัน) นับจากวันเสนอราคาและหนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องไม่เพิกถอนในระหว่างเวลาที่ผู้เสนอราคา

รับผิดชอบอยู่ในระหว่างการยื่นซองประมูลราคา

เจ้าหน้าที่ “คุณพัฒนันรี แยมโกสมภ”

“โครงการปรับปรุงและตกแต่งด้านหน้าอาคารบุญยง ว่องวานิช ศูนย์ ๑”

ส่งเอกสารประมูลงานวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

สถานที่ส่งเอกสารประมูลงาน : ยุวพุทธิกสมาคมแห่งประเทศไทยฯ (สำนักงานใหญ่)

เลขที่ ๔ ซอยเพชรเกษม ๕๔ แยก ๖ แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ

ข้อ ๑๐ หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาผู้เสนองาน

๑๐.๑ ยุวพุทธิกฯ สงวนสิทธิที่จะคัดเลือกบริษัทผู้ร่วมประมูลราคา โดยอาจไม่เลือกผู้เสนอต่ำสุดก็ได้และให้ผู้ชนะการประมูลราคาเข้าทำงานทันที นอกจากที่กล่าวแล้วเจ้าของโครงการยังสงวนสิทธิที่จะทำความตกลงกับผู้เข้าประมูลราคาตามที่กล่าวข้างต้นในเรื่องราคาต่อหน่วยของแต่ละรายการ หากเห็นว่าราคาต่อหน่วยที่ผู้เสนอราคากรอกไว้ในใบรายละเอียดปริมาณงานและราคางานไม่ควรจะให้เป็นเกณฑ์ในการพิจารณาการเปลี่ยนแปลงมูลค่างานเพิ่ม-ลด ในสัญญา

๑๐.๒ หากผู้เสนองานรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตาม ข้อ ๖ หรือยื่นหลักฐานการเสนองานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๘ และข้อ ๙ ยุวพุทธิกฯ จะไม่รับพิจารณางานของผู้เสนองานรายนั้นเว้นเป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อยหรือที่ผิดแยกไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกาศเชิญชวนในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่มีการพิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อยุวพุทธิกฯ เท่านั้น

๑๐.๓ ในการประกาศคัดเลือกครั้งนี้ ยุวพุทธิกฯ จะพิจารณาตัดสินจากข้อเสนองาน โดยใช้เกณฑ์ตัดสินดังนี้

๑๐.๓.๑) การปฏิบัติถูกต้องตามเงื่อนไขของเอกสารการเสนองาน

๑๐.๓.๒) ฐานะทางนิติบุคคลของผู้เสนองาน

๑๐.๓.๓) คุณวุฒิและประวัติการทำงานจำนวนสถาปนิกและวิศวกร ที่ประจำและไม่ประจำตามข้อกำหนดในเอกสารประกาศเชิญชวนการว่าจ้าง

๑๐.๓.๔) หลักฐานแสดงผลงานที่ได้เคยปฏิบัติมาแล้ว

๑๐.๓.๕) พิจารณาผลงานและความเชื่อถือไว้วางใจ ชัดความสามารถ แนวคิด แผนงานการดำเนินงาน เทคนิค เครื่องมือ ตลอดจนความพร้อมในการทำงานของผู้เสนองาน

๑๐.๔) ยุวพุทธิกฯ จะพิจารณาคัดเลือกผู้เสนองานที่มีข้อกำหนดเหมาะสมไว้เป็นจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ราย โดยการพิจารณาจะคำนึงถึงแผนปฏิบัติงาน ความเหมาะสมทางด้านประโยชน์ใช้สอย ตลอดจนสายงานและความเหมาะสมทางด้านสถาปัตยกรรม แล้วจึงจะพิจารณาคัดเลือกผู้เสนองานที่มีความเหมาะสมและเสนองานตรงตามความต้องการมากที่สุดให้เป็นผู้ให้บริการ

๑๐.๕) ยุวพุทธิกฯ สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนองาน โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

๑๐.๕.๑) ผู้ที่ไม่ได้ส่งเอกสารแสดงคุณสมบัติตามข้อ ๖. และไม่ปรากฏชื่อผู้เสนองานรายนั้นในบัญชีผู้ซื้อชุดแบบรายการและเอกสารประกวดราคาจ้างหรือในหลักฐานการรับจดหมายเชิญชวนของยุวพุทธิกฯ

๑๐.๕.๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคลหรือลงลายมือชื่อผู้เสนองานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้งหมดในใบเสนองาน

๑๐.๕.๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกาศเชิญชวนที่เป็นสาระสำคัญหรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนองานรายอื่น

๑๐.๕.๔) งานที่เสนอมีการ ชูด ลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนองานมิได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

๑๐.๖) ยุวพุทธิกฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนองานใดหรือข้อเสนองานทั้งหมดก็ได้ อาจจะยกเลิกการเสนองานโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของยุวพุทธิกฯ เป็นสำคัญและให้ถือว่าการวินิจฉัยของคณะกรรมการยุวพุทธิกฯ เป็นที่สิ้นสุด ผู้เสนองานจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้รวมทั้งยุวพุทธิกฯ จะพิจารณา

ยกเลิกการเสนองานหากมีเหตุเชื่อได้ว่าการเสนองานกระทำไปโดยไม่สุจริตหรือมีการสมยอมกันในการเสนองาน

ข้อ ๑๑ การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบร่างสัญญา (เอกสารหมายเลข ๓) กับยูวพุทชฯ ภายใน ๗ วันนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากยูวพุทชฯ

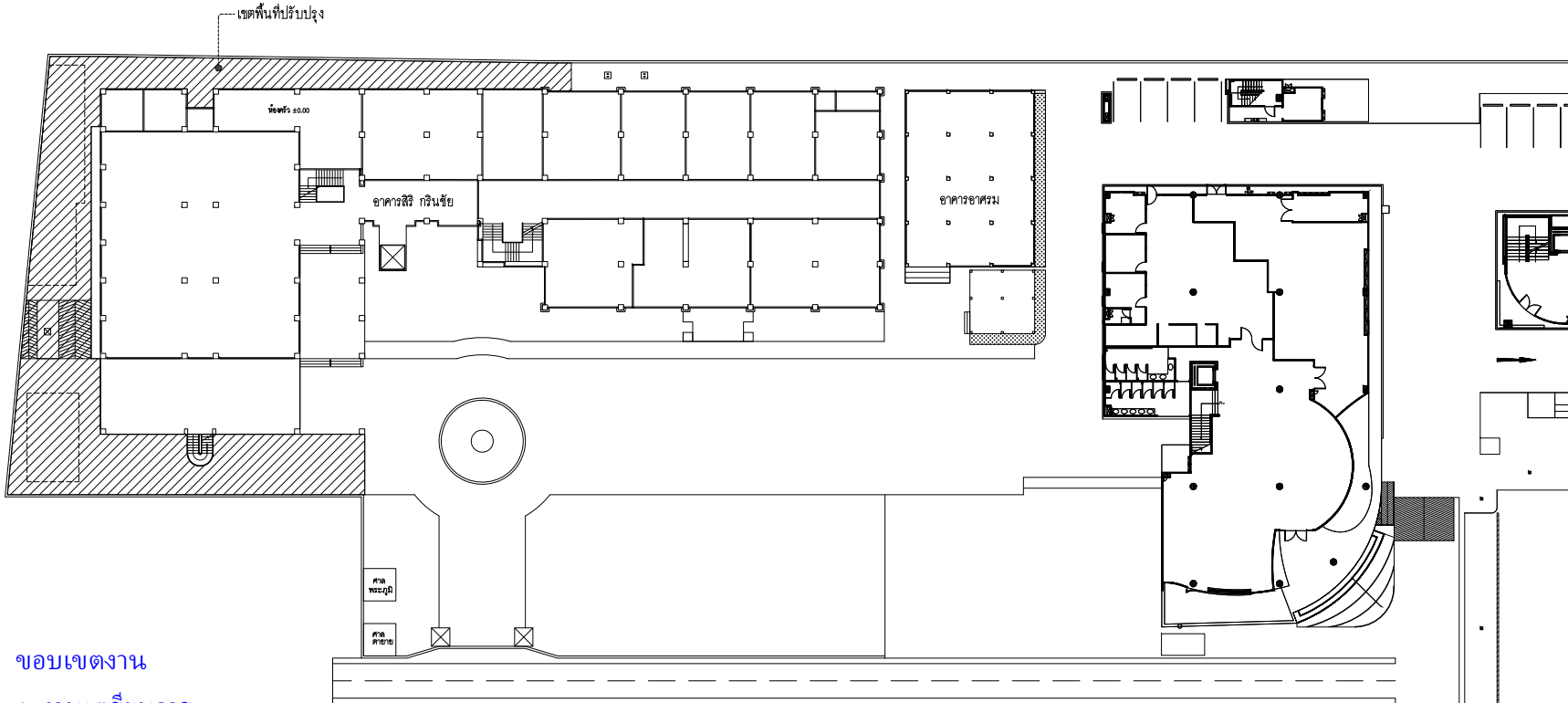
ข้อ ๑๒ การปฏิบัติตามกฎระเบียบ

การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างจะต้องคำนึงถึงความปลอดภัยและกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เช่น กฎหมายการก่อสร้างอาคาร กฎหมายสิ่งแวดล้อม และมาตรฐานอื่นๆ เช่น ปริมาณแสงสว่าง การระบายอากาศ เป็นต้น ตลอดถึงระเบียบการเข้า-ออก สถานที่ของยูวพุทชฯ

ข้อ ๑๓ การแปลความในเอกสารเสนองาน

ถ้าผู้เสนองานสงสัยความหมายอันแท้จริงในส่วนหนึ่งส่วนใดของเอกสารเสนองานอาจขอให้ยูวพุทชฯ แปลความหมายให้ได้ แต่จะมีผลผูกพันก็ต่อเมื่อยูวพุทชฯ ได้ตอบกลับเป็นลายลักษณ์อักษรแล้วเท่านั้น ทั้งนี้การแปลความดังกล่าวจะต้องกระทำก่อนการยื่นซองเสนองาน

ยูวพุทชิกสมาคมแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์
๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒



ขอบเขตงาน

1. งานเตรียมการ

งานรื้อถอนและงานป้องกันความเสียหายจากงานรื้อถอนและจากงานก่อสร้างใหม่

2. งานปรับปรุง ก่อสร้างใหม่

1) งานปรับปรุงพื้นคอนกรีต

2) งานติดตั้งถังตกไขมันและถังบำบัดน้ำเสีย

3) งานสร้างห้องเก็บของ ชั้น 1 และ ชั้น 2

4) งานก่อสร้างหลังคาคลุมพื้นที่ล้างจาน

5) งานก่อสร้างห้องปั้มน้ำ

6) งานติดตั้งปรับปรุงอุปกรณ์ก๊าซหุงต้ม หัวเตา และระบบดูดควัน ในห้องครัว

7) งานติดตั้งระบบท่อน้ำดับเพลิง FHC

ผังบริเวณแสดงเขตพื้นที่ปรับปรุง
 มาตรฐาน 1:450

OWNER

ยูวพุทติกสมาคมแห่งประเทศไทย
 ในพระบรมราชูปถัมภ์

LOCATION

ยูวพุทติกสมาคมแห่งประเทศไทย (ศูนย์ 1) ซ.เพชรเกษม 54
 แยก 6 แขวงบางจวน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ

DESIGN BY :

TEN CONSULTANTS CO.,LTD.

589/52,10TH FL. CENTRAL CITY TOWER,BANGNA-TRAD RD.,BANGNA
 BANGKOK,THAILAND
 WWW.tenconsultants.com TEL : 02-745-6315-6 FAX : 02-745-6068

ARCHITECTS	SIGNED
นางสาวอินทิรา เสนาคำ 7-ธค. 20017 73 ปี 14 ตุลาคม 8.สำนักงานดิน 9.สถาปนกร	
STRUCTURAL ENGINEERS	
นาย จิระศักดิ์ รื่นไพฑูริย์ 281740 8/96 ปี4 แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร	
นาย สุชา สุทธิพงษ์ 433874 125/ก 110 ต.เมืองพุด้า อ.เมืองชัย ๙.เชียงใหม่	
ELECTRICAL ENGINEERS	
นาย ชวดี สิริบุตร 6354	
MECHANICAL ENGINEERS	
นายชุตม์ ชื่นพะยา ๓1884 70/196 ปี3 น. สัตตพิทา อ. วาญบุรีพัฒนา สะพานสูง กรุงเทพฯ	
SANITARY ENGINEERS	
นาย จิระศักดิ์ รื่นไพฑูริย์ ๒861 8/96 ปี4 แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร	

KEY PLAN

PROJECT NAME

โครงการออกแบบปรับปรุงระบบระบาย
 น้ำเสีย ระบบดักไขมัน และงานปรับปรุง
 บริเวณด้านหลังอาคารสิริ กรินชัย

REVISION	DESCRIPTION	DATE
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-

DRAWING TITLE

ผังบริเวณเขตพื้นที่ปรับปรุง

DRAWN BY นาย สิทธิพงษ์ บัณฑิต	CHECKED BY นาย กิตติพงษ์ ชูพิทักษ์	PAGE No. 04
APPROVED BY นาย สุชา สุทธิพงษ์	DATE 19 พฤศจิกายน 2561	TOTAL 34
DRAWING No. TEN-YBAT1-JOB02-AR-04		

ร่าง สัญญาจ้าง

โครงการปรับปรุงระบบดับไฟไหม้และระบบบำบัดน้ำเสียและปรับปรุงพื้นที่ด้านหลังอาคารสิริ กรินชัย
ยูวพุทธิกสมาคมแห่งประเทศไทย (ศูนย์ ๑)
เลขที่ ๔ ซอยเพชรเกษม ๕๔ แยก ๖ แขวงบางด้วนเขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ

สัญญาเลขที่/๒๕๖๒

หนังสือสัญญานี้ทำขึ้นเมื่อวันที่ ณ ยูวพุทธิกสมาคมแห่งประเทศไทย
ในพระบรมราชูปถัมภ์ ระหว่าง ยูวพุทธิกสมาคมแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์
สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ๔ ซอยเพชรเกษม ๕๔ แยก ๖ แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ ๑๐๑๖๐
โดย นางสาวพัฒน์นรี แยมโกสุมภ์ ผู้มีอำนาจทำการแทน ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะ เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง”
ฝ่ายหนึ่ง

กับ บริษัท จำกัด สำนักงานตั้งอยู่เลขที่
..... โดยมี ผู้มีอำนาจทำการแทน ซึ่ง
ต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาทั้งสองตกลงทำสัญญากันโดยมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงการว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้าง และผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำการก่อสร้าง ดังรายการต่อไปนี้
ปรับปรุงระบบดับไฟไหม้และระบบบำบัดน้ำเสีย และปรับปรุงพื้นที่ด้านหลังอาคารสิริ กรินชัย
ณ ศูนย์วิปัสสนาพุทธฯ สำนักงานใหญ่ ซอยเพชรเกษม ๕๔ เขตภาษีเจริญ กรุงเทพมหานคร
ประกอบด้วย

- ๑) งานเตรียมการ งานสำรวจและตรวจสอบสถานที่ก่อสร้าง งานควบคุมการก่อสร้าง
งานระบบความปลอดภัย งานรื้อถอน งานป้องกันความเสียหายจากงานรื้อถอนและจากงาน
ก่อสร้างใหม่
- ๒) งานปรับปรุง ก่อสร้างใหม่
 - ๑) งานปรับปรุงพื้นคอนกรีต
 - ๒) งานติดตั้งถังดับไฟไหม้และถังบำบัดน้ำเสีย
 - ๓) งานสร้างห้องเก็บของ ชั้น ๑
 - ๔) งานสร้างห้องเก็บของ ชั้น ๒
 - ๕) งานก่อสร้างหลังคาคลุมพื้นที่ล้างจาน
 - ๖) งานก่อสร้างห้องปั้มน้ำ
 - ๗) งานติดตั้งปรับปรุงอุปกรณ์ก๊าซหุงต้ม หัวเตา และระบบดูดควัน ในห้องครัว
 - ๘) งานติดตั้งระบบท่อน้ำดับเพลิง FHC
- ๓) งานจัดทำ ASBUILT DRAWING ในงวดงานสุดท้ายให้กับผู้ว่าจ้างงาน

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงาน เครื่องมือเครื่องใช้ตลอดทั้งอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดี เพื่อใช้ใน งานจ้างตามสัญญา และทำการก่อสร้างด้วยฝีมือการทำงานตามหลักวิชาช่างที่ดี ตามข้อกำหนดและ เงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้าย

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

๒.๑ สัญญาจ้างเหมา คือ เอกสารฉบับนี้	จำนวน	๗	แผ่น
๒.๒ เอกสารแสดงขอบเขตงานก่อสร้าง (TOR)	จำนวน	๗	แผ่น
๒.๓ แบบก่อสร้าง	จำนวน	๔๒	แผ่น
๒.๔ บัญชีแสดงปริมาณงานและราคาต่อหน่วย	จำนวน	...	แผ่น
๒.๕ เอกสารสำคัญแสดงการเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายของผู้ว่าจ้าง	จำนวน	...	แผ่น
๒.๖ เอกสารสำคัญแสดงการเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายของผู้รับจ้าง	จำนวน	...	แผ่น

ข้อ ๓. กำหนดเวลาแล้วเสร็จ และสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๓ และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จ บริบูรณ์ภายใน ๙๐ วัน ทั้งนี้จำนวนวันทำงานจากวันลงนามในสัญญา คือภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๓

หากผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลาหรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตาม กำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะ แล้วเสร็จล่าช้ากว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือ เพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจการจ้าง ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมี สิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นตามความรั บผิดตามสัญญา

ข้อ ๔. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

๔.๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายเงินและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างเป็นเงินทั้งสิ้น

.....บาท (.....) รวมค่าใช้จ่าย อกรและภาษี
ทุกประเภทแล้ว โดยผู้ว่าจ้างจะชำระเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้าง จำนวน.....งวด ดังต่อไปนี้

//ระบุภายหลัง รายละเอียดการเบิกจ่ายตามแผนการดำเนินงานที่ตกลงกัน //

งวดที่ ๑ ...

งวดที่ ๒ ...

๔.๒ วิธีเบิกค่าจ้างค่าจ้าง ดังนี้

๑) เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จตามผลงานแต่ละงวด ผู้รับจ้างต้องยื่น หนังสือขอเบิกค่าจ้าง บัญชีแสดงปริมาณผลงานและราคาต่อหน่วยตามสัญญา จำนวน ๓ ชุด พร้อมทั้งภาพถ่ายการทำงาน และแผนผังแสดงความก้าวหน้างาน สรุปเวลาการทำงานตาม อายุสัญญาหรือเอกสารการต่ออายุสัญญา(ถ้ามี) ยื่นต่อผู้แทนของผู้ว่าจ้างเพื่อตรวจสอบ

๒) ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนผู้ว่าจ้างทำการตรวจรับงานที่ส่งมอบให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วันนับแต่วันที่ผู้รับจ้างยื่นหนังสือขอเบิกค่าจ้าง เมื่อผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนผู้ว่าจ้างเห็นว่าหนังสือขอเบิกค่าจ้างไม่ตรงกับผลงานที่ปรากฏขึ้นจริง ให้ส่งเอกสารคืนแก่ผู้รับจ้างภายใน ๗ วัน และแจ้งให้ผู้รับจ้างทำงานให้ถูกต้องครบถ้วน แล้วให้ผู้รับจ้างส่งหนังสือขอเบิกเงินค่าจ้างใหม่ หากภายใน ๗ วัน ผู้รับจ้างไม่ได้รับหนังสือโต้แย้งจากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทน ผู้ว่าจ้างให้ถือว่า เป็นการรับงานโดยปริยาย

๓) ผู้รับจ้างส่งเอกสารการขอเบิกค่าจ้างและเอกสารการตรวจรับงานเพื่อวางบิลกับฝ่ายบัญชีของผู้ว่าจ้าง ก่อนวันพุธสัปดาห์ที่ ๑ และ ๓ ของเดือน และผู้ว่าจ้างจะจ่ายเช็คธนาคารเพื่อชำระค่าจ้างให้ผู้รับจ้างในวันศุกร์สัปดาห์ที่ ๒ และ ๔ ของเดือน

ข้อ ๕. เงินล่วงหน้า

ผู้รับจ้างสามารถขอเบิกเงินล่วงหน้าเพื่อเตรียมการทำงานได้ เป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของมูลค่าตามสัญญา โดยผู้รับจ้างจะต้องนำหนังสือค้ำประกันของธนาคารซึ่งออกโดยธนาคารในประเทศไทย หรือแคชเชียร์เช็ค มาแลกเปลี่ยนเงินล่วงหน้า

เงินล่วงหน้าจำนวนดังกล่าวข้างต้นนี้ ผู้ว่าจ้างจะหักคืนจากค่าผลงานที่ผู้รับจ้างส่งเบิกงวดงานทุกครั้ง จนครบจำนวน

ข้อ ๖. เงินประกันผลงาน

ในการจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้างแต่ละงวด ผู้ว่าจ้างจะหักเงินจำนวน.....% (.....) ของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้นก่อนรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม เพื่อประกันผลงานเป็นระยะเวลา ๑๒ เดือน ในกรณีนี้เงินประกันผลงานจะต้องถูกหักไว้ทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่า บาท (.....) ผู้รับจ้างมีสิทธิที่จะขอเงินประกันผลงานคืนต่อเมื่อ ผู้รับจ้างจะต้องวางหนังสือค้ำประกันผลงานประกันของธนาคารซึ่งออกโดยธนาคารในประเทศไทย หรือแคชเชียร์เช็ค ไว้ต่อผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันแทนในระยะเวลา ๑๒ เดือน

ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินประกันผลงานให้แก่ผู้รับจ้างเมื่อครบ ๑๒ เดือน หลังจากจ่ายเงินงวดสุดท้าย

ข้อ ๗. ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างในกรณีที่บอกเลิกสัญญาตามข้อ ๓ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากงานจ้างนี้ ภายในกำหนด ๑๒ เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง อันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างบิดพลิ้วไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด ๑๕ วันนับแต่วันที่ผู้รับจ้างเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นโดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย

ข้อ ๘. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือบางส่วนแห่งสัญญาจ้างช่วงอีกต่อหนึ่ง โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน ทั้งนี้ นอกจากในกรณีที่สัญญาจ้างจะได้ระบุไว้อย่างอื่น ความยินยอมดังกล่าวนั้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญา และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของต้นแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

ข้อ ๙. ความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง

- ๑) ผู้ว่าจ้างตกลงชำระเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานเสร็จตามงวดงานตามข้อที่ ๘
- ๒) ผู้ว่าจ้างจะจัดสรรแบบแปลนและรายละเอียดประกอบแบบจำนวน ๑ ชุด นอกเหนือจากแบบแปลนและข้อกำหนดประกอบแบบที่แนบสัญญาให้แก่อผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างมีต้องเสียค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

หากผู้รับจ้างมีความประสงค์จะขอสำเนาเอกสารส่วนใดส่วนหนึ่งเพิ่มเติมจะต้องร้องขอเป็นลายลักษณ์อักษรต่อผู้แทนผู้ว่าจ้างพร้อมทั้งให้ระยะเวลาอันสมควรในการเตรียมเอกสารนั้น ส่วนค่าใช้จ่ายในการขอเพิ่มเติมเอกสารทั้งหมดเป็นของผู้รับจ้าง

ข้อ ๑๐. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

- ๑) ผู้รับจ้างจะต้องทำงานที่รับจ้างอย่างเอาใจใส่ด้วยประสิทธิภาพและความชำนาญ และในระหว่างทำงานที่รับจ้างจะต้องจัดให้มีผู้แทนซึ่งทำงานเต็มเวลาเป็นผู้ควบคุมงาน ผู้ควบคุมงานดังกล่าวจะต้องเป็นผู้แทนได้รับมอบอำนาจจากผู้รับจ้าง คำสั่งหรือคำแนะนำต่างๆ ที่ได้ให้แก่ผู้แทนผู้ได้รับมอบอำนาจนั้นให้ถือว่าเป็นคำสั่งหรือคำแนะนำที่ได้แจ้งแก่ผู้รับจ้าง การแต่งตั้งผู้ควบคุมงานนั้นจะต้องทำเป็นหนังสือและต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง การเปลี่ยนตัวหรือแต่งตั้งผู้ควบคุมงานใหม่จะทำได้หากไม่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อน
- ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะขอให้เปลี่ยนตัวผู้แทนได้รับมอบอำนาจนั้น โดยแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้รับจ้าง และผู้รับจ้างจะต้องทำการเปลี่ยนตัวโดยพลันโดยไม่คิดราคาเพิ่มหรืออ้างเป็นเหตุเพื่อขยายอายุสัญญาอันเนื่องมาจากเหตุนี้
- ๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหายหรืออันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างและจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างของผู้รับจ้างในกรณีที่เกิดความเสียหายแก่สาธารณสมบัติ เช่น ถนนสายใหญ่ หรือตรอกซอยข้างเคียงหรืออาคาร สิ่งปลูกสร้างของผู้ว่าจ้างอันเนื่องมาจากผลและวิธีดำเนินการก่อสร้างของผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงตามสัญญาผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบจัดซ่อมให้เสร็จเรียบร้อยทันที
- ๓) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการในการขอใบอนุญาตและค่าธรรมเนียมในการปลูกสร้างอาคารจากเจ้าพนักงาน หน่วยงานท้องถิ่นและส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง และผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายกฎกระทรวงและพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างโครงการนี้

- ๔) ผู้รับจ้างจะต้องจัดสร้างสิ่งจำเป็นเพื่อความปลอดภัยและป้องกันอุบัติเหตุในการปฏิบัติงานก่อสร้าง รวมทั้งการป้องกันมิให้ประชาชนที่สัญจรไปมารอบบริเวณจากการปฏิบัติงานก่อสร้างได้รับอันตราย หากมีอุบัติเหตุใดๆ เกิดแก่คนงานหรือประชาชนเนื่องจากการปฏิบัติงานก่อสร้าง ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ชดเชยค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทนตามแต่จะตกลงประណอมความกัน โดยผู้รับจ้างจะยอมรับผิดแต่ผู้เดียวจะไม่ปล่อยให้ ผู้ว่าจ้างตกเป็นจำเลยด้วย หากผู้ว่าจ้างต้องตกเป็นผู้รับผิดชอบตามคำพิพากษา ผู้รับจ้างยินยอมชดเชยให้แก่ผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น
- ๕) ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำประกันภัยและอุบัติเหตุในการดำเนินการก่อสร้างนี้ในลักษณะการประกันเต็มมูลค่าโครงการ (ALL RISK) เพื่อสวัสดิภาพของคนงานและอุบัติเหตุแก่ทรัพย์สินที่อาจเกิดขึ้นตลอดระยะเวลาการทำงานก่อสร้างนี้
- ๖) ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนการทำงานระบบ C.P.M. (CRITICAL PATH METHOD) หรือ FLOW CHART DIAGRAM ตลอดเวลาการทำงาน และมีการปรับปรุงก่อนมีการส่งงวดงานทุกครั้ง และนอกเหนือจากแผนการทำงานระบบ C.P.M. ตลอดทั้งโครงการแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนการทำงานประจำเดือน แสดงขั้นตอนการทำงานโดยละเอียด ตลอดช่วงเดือนแต่ละเดือนประกอบอีกต่างหากซึ่งอาจจะใช้ระบบ BAR CHART ได้
- ๗) ผู้รับจ้างจะจัดหาไฟฟ้า น้ำประปาและโทรศัพท์ชั่วคราวเพื่อใช้ในการก่อสร้าง โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบในค่าใช้จ่ายทั้งหมด
- ๘) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาที่ทำการให้แก่ผู้แทนผู้ว่าจ้างอยู่ใกล้บริเวณที่ก่อสร้าง ล็อคและปิด-เปิดด้วยกุญแจลูกบิด และกุญแจสายยูภายในสำนักงานประกอบด้วยโต๊ะทำงาน เก้าอี้ที่เก็บแบบ และโต๊ะดูแบบก่อสร้าง กระดานดำ ไฟฟ้าแสงสว่าง โทรศัพท์ ห้องส้วม อ่างล้างหน้า และห้องประชุมจุนคนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน และมีระบบป้องกันฝุ่นละอองที่ตี ซึ่งจะต้องติดตั้งระบบปรับอากาศและระบายอากาศหรือวิธีการอื่นตามสมควรและทั้งนี้ที่ทำการนี้จะต้องแยกเป็นสัดส่วนต่างหากจากที่ทำการของผู้รับจ้างเอง
- ๙) ผู้รับจ้างจะต้องจัดห้องส้วมคนงานและเจ้าหน้าที่ให้พอเพียงโดยต้องจัดแยกเป็นสัดส่วนระหว่างคนงานและผู้แทนผู้ว่าจ้างให้ชัดเจนและต้องรักษาความสะอาดให้ถูกต้องตามสุขลักษณะ
- ๑๐) ผู้รับจ้างต้องป้องกันมิให้เกิดเสียงรบกวนในขณะดำเนินการก่อสร้าง ถ้ามีก็ให้มัน้อยที่สุดเท่าที่จำเป็นเท่านั้น หากมีการร้องทุกข์เกี่ยวกับเสียงรบกวนเนื่องจากการก่อสร้าง อันเป็นที่เดือดร้อนรำคาญของประชาชน ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบระงับเหตุประណอมความให้เสร็จเรียบร้อยโดยเร็วและจะไม่ให้ผู้ว่าจ้างรับผิดชอบแต่อย่างใด
- ๑๑) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาคนยามรักษาความปลอดภัยในเวลากลางวันและกลางคืน เพื่อป้องกันการโจรกรรมวัสดุและเครื่องมือการก่อสร้าง หากเกิดของหายหรือถูกโจรกรรมเป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างที่จะติดต่อแจ้งความเป็นเจ้าทุกข์เอง และจะนำมาเป็นข้ออ้างในการต่อเวลาสัญญาก่อสร้างไม่ได้ และจะต้องจัดแสงสว่างในเวลากลางคืนพอสมควร พร้อมทั้งผู้รับจ้างต้องจัดอุปกรณ์ดับเพลิงไว้ป้องกันเพลิงไหม้
- ๑๒) สมบัติอันเป็นโบราณวัตถุหรือวัตถุมีค่าอื่นๆ ที่ขุดได้จากสถานที่นี้เป็นของผู้ว่าจ้าง ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องแจ้งผู้ว่าจ้างทันทีเมื่อทำการขุดพบ และรักษาทำความสะอาดแล้วรีบส่งมอบให้ผู้ว่าจ้างโดยไม่ชักช้า

๑๓) เมื่อการก่อสร้างตามโครงการแล้วเสร็จ ผู้รับจ้างจะต้องทำความสะอาดอาคารและบริเวณโดยรอบ ขนย้ายเครื่องมือและวัสดุการก่อสร้างที่เหลือออกจากบริเวณงานที่ทำเสร็จแล้ว จะต้องอยู่ในสภาพที่ดีและสะอาดก่อนจะส่งมอบงานเสร็จ

ข้อ ๑๑. การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนด เวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคแรก ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญานี้แล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงานโดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างรวมทั้งผู้รับจ้างช่วง อันหากจะพึงมีในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมายซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรืออันตรายใดๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ได้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

ข้อ ๑๒. การตรวจงานจ้าง

ถ้าผู้ว่าจ้างแต่งตั้ง กรรมการตรวจการจ้าง หรือบริษัทที่ปรึกษาเพื่อควบคุมการทำงานของ ผู้รับจ้าง กรรมการตรวจการจ้างหรือบริษัทที่ปรึกษานั้นมีอำนาจเข้าไปตรวจการงานในสถานที่ที่กำลังก่อสร้างได้ตลอดเวลาและผู้รับจ้างจะต้องอำนวยความสะดวกและให้ความช่วยเหลือในการนั้นตามสมควร

การที่มีกรรมการตรวจการจ้าง หรือบริษัทที่ปรึกษาหาทำให้ผู้รับจ้างพ้นความรับผิดชอบตามสัญญานี้ข้อหนึ่งข้อใดไม่

ข้อ ๑๓. การควบคุมงานโดยผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้างตกลงว่ากรรมการตรวจการจ้าง หรือบริษัทที่ปรึกษาที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้ง มีอำนาจที่จะตรวจสอบและควบคุมงานเพื่อให้เป็นไปตามเอกสารสัญญาและมีอำนาจที่จะสั่งให้แก้ไข เปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม หรือตัดทอนซึ่งงานตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างขัดขืนไม่ปฏิบัติตามกรรมการตรวจการจ้างหรือบริษัทที่ปรึกษามีอำนาจที่จะสั่งให้หยุดงานนั้นชั่วคราวได้ ความล่าช้าในกรณีเช่นนี้ผู้รับจ้างจะถือเป็นเหตุขอขยายวันทำการออกไปมิได้

ข้อ ๑๔. การต่ออายุสัญญา การปรับ การเลิกสัญญา และการเรียกค่าเสียหาย

๑๔.๑ ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัยหรือเหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อขอขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่เป็นเหตุนั้นสิ้นสุดลง

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะขอขยายเวลาทำงานออกไปไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดความผิดหรือบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบดีอยู่แล้วตั้งแต่ต้น

๑๔.๒ ในกรณีที่ผู้รับจ้างทำงานล่วงเลยกำหนดระยะเวลาตามสัญญาฯ โดยไม่ได้รับการต่ออายุสัญญาจากผู้ว่าจ้างโดยชอบ ตามรายละเอียดในข้อ ๑๔.๑ ผู้รับจ้างตกลงยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวัน วันละไม่ต่ำกว่า ๐.๑% ของค่าจ้างทั้งหมด แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) และผู้รับจ้างตกลงจะจ่ายค่าผู้ควบคุมงานอีกส่วนหนึ่งต่างหาก เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายให้ผู้บริหารโครงการก่อสร้าง ซึ่งผู้ว่าจ้างได้จ้างให้ควบคุมงานเป็นรายวัน วันละ ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ล่วงเลยกำหนดระยะเวลาตามสัญญาจนถึงวันที่ที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานหรือจนกว่าจะได้ผู้รับจ้างรายใหม่และหากผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญาเมื่อใด ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะเรียกผู้รับจ้างชดใช้ค่าปรับ ค่าจ้างแรงงาน ค่าเสียหาย และมีสิทธิรับสิ่งของวัสดุอุปกรณ์ ค่างานที่ทำไปแล้วให้ตกเป็นของผู้ว่าจ้างดังระบุไว้ในข้อ ๓. โดยไม่ได้แย้งใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๑๕. การฟ้องร้อง

หากมีกรณีพิพาทอันเนื่องมาจากการปฏิบัติตามสัญญาฯ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงให้ดำเนินคดีตามเขตอำนาจศาล

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตรา(ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ ผู้ว่าจ้าง
(นางสาวพัฒน์นรี แยมโกสมภ)
ยวพุทธิกสมาคมแห่งประเทศไทยฯ

ลงชื่อ ผู้รับจ้าง
(.....)
บริษัท จำกัด

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)



สถานที่รับเอกสาร และส่งเอกสารการประมูลราคา
 ศูนย์วิปัสสนายุวพุทธิกสมาคมแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์
 สำนักงานใหญ่
 เลขที่ 4 ซอยเพชรเกษม 54 แยก 6 แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ
 โทรศัพท์ 02-4552525